

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
СГИ

\_\_\_\_\_ Г.З.Юсупова  
«19» января 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ

\_\_\_\_\_ Р.Х.Бикбова  
«19» января 2015г.

## Об оплате труда

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников ГБОУ «Сибайская гимназия-интернат» (далее – Положение), разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан» и от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан», нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

1.2. Положение разработано в целях совершенствования организации заработной платы работников, повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.4. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.5. Размеры окладов и ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.6. Оплата труда учителей гимназии-интернат устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размеров ставок заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы, установленной постановлением Правительства

Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.9. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Минимальные размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), квалификационным уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их профессиональной подготовки, категории; минимальные размеры ставок заработной платы - по ПКГ, квалификационным уровням в соответствии с постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374.

2.2. К минимальным окладам, ставкам заработной платы с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;
- повышающий коэффициент за ученую степень или почетное звание;
- повышающий коэффициент молодым педагогам;
- повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее профессиональное образование;
- повышающий коэффициент за выслугу лет работникам библиотек;
- повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ;
- повышающий коэффициент за квалификационную категорию медицинским работникам;
- повышающий коэффициент водителям автомобилей всех типов;

2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту к ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент.

2.4. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ.

2.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы может быть установлен работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании решения созданной в учреждении комиссии (комиссии по оценке эффективности деятельности работников), в состав которой входит представитель профкома.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.8. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

### **3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

3.1. Заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, их заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя. Конкретные размеры окладов определяются руководителем учреждения с согласовано с профкомом.

3.7. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3.8. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются учредителем с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы по согласованию с соответствующим территориальным выборным профсоюзным органом.

3.9. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений учреждения осуществляются

стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения. Этим работникам также могут выплачиваться иные стимулирующие выплаты и премии в соответствии с Положением учреждения о порядке установления иных стимулирующих выплат и премировании работников (приложение № 6).

3.10. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении руководителем, определяется учредителем.

3.11. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения учредителя.

#### 4. Условия оплаты труда работников образования

4.1. Минимальные ставки заработной платы, окладов работников, отнесенных к ПКГ должностей работников образования устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан» в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:	
1 квалификационный уровень: младший воспитателя	1,40
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»:	
1 квалификационный уровень: старший вожатый	1,889
2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования, социальный педагог	2,039
3 квалификационный уровень: воспитатель, педагог-психолог	2,089
4 квалификационный уровень: преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	2,139

4.2. Минимальные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих учреждения, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан» в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе *	Коэффициент для определения размера минимального оклада	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые и служащих первого уровня»:	1,15	
1 квалификационный уровень: делопроизводитель	1,15	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:	1,4	
1 квалификационный уровень: техник, лаборант, техник-программист	1,4	
2 квалификационный уровень: заведующий складом	1,4	0,05
3 квалификационный уровень: заведующий производством (шеф-повар)	1,4	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:	1,9	
1 квалификационный уровень: специалист по кадрам	1,9	
2 квалификационный уровень: бухгалтер II категории	1,9	0,05
3 квалификационный уровень: бухгалтер I категории	1,9	0,10

4.3. Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан» и их размеры составляют:

Разряды работ в	Коэффициент для определения
-----------------	-----------------------------

соответствии с ЕТКС	размеров минимальных окладов
1 разряд	1,00
2 разряд	1,05
3 разряд	1,10
4 разряд	1,15
5 разряд	1,25
6 разряд	1,40
7 разряд	1,55
8 разряд	1,70

4.4. Минимальный оклад водителя автобуса или специальных легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных специальными техническими средствами, занятого перевозкой обучающихся, соответствует 8 разряду.

## **5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными условиями труда, производится в повышенном размере. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам и ставкам заработной платы работников в процентах.

5.2. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

5.2.1. Выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) осуществляется в размере 50% часовой ставки.

5.2.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается в двойном размере.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплачивается.

5.2.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в размере 15% от оплаты за фактический объем работы, за работу с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда – 24% от оплаты за фактический объем работы.

До определения Правительством Российской Федерации перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда учреждение руководствуется перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года № 579 (с последующими изменениями), в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных указанными перечнями.

При этом руководитель учреждения принимает меры по проведению аттестации рабочих мест в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.2.4. Оплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере по ставкам почасовой оплаты труда.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.2.5. Работникам (в том числе работающим по совместительству), выполняющим в учреждении наряду со своей основной работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производятся иные стимулирующие выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

Данное положение применяется также при установлении доплат педагогическим работникам за превышение предельной нормы количества обучающихся, воспитанников в классе, группе.

5.2.6. В учреждении к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

5.2.7. Работникам учреждения за специфику работы осуществляются следующие компенсационные выплаты:

Наименование выплат	Размер, %
Работа в общеобразовательных школах-интернатах	15
Педагогическим работникам лицеев и гимназий, работающим по соответствующим учебным планам и программам	15

5.2.8. При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

5.2.9. Конкретный перечень работников, которым устанавливается повышение к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам), и конкретный размер выплат определяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с профкомом.

5.2.10. Компенсационные выплаты за специфику работы не образуют новую ставку заработной платы (оклад) и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

## 1. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения с учетом мнения профкома.

6.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты по повышающим коэффициентам;

премиальные и иные стимулирующие выплаты.

6.3. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

6.3.1. Повышающий коэффициент за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы:

Квалификационная категория, стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
Вторая квалификационная категория	0,25
Первая квалификационная категория	0,35
Высшая квалификационная категория	0,55
Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05
Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,10
Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,20
Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,25

6.3.2. Повышающий коэффициент педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, в размере 0,20 за фактическую нагрузку в течение 3 лет. Данная выплата сохраняется до прохождения молодым специалистом аттестации на квалификационную категорию.

6.3.3. Повышающий коэффициент работникам, имеющим звания «Почетный работник образования РФ», «Почетная грамота РФ» в размере - 0,20, преподавателям физической культуры, имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса» - в размере 0,10, поварам, имеющим звание «Мастер-повар РБ» - в размере 0,10 от оклада.



6.3.4. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,20 от оклада.

6.3.5. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», - в размере - 0,15 от оклада, «Отличник образования РБ» - 0,10 от оклада.

6.3.6. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждения при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 0,20 за фактическую нагрузку.

6.3.7. В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 6.3.3 - 6.3.7 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

6.3.8. Повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ - в размере 0,10 от оклада, в том числе:

- учителям русского, родного языка – 0,10;
- учителям математики – 0,10;
- учителям иностранного языка, черчения – 0,05;

6.3.9. Повышающий коэффициент за высшее профессиональное образование педагогическим работникам - в размере 0,05 от оклада.

6.3.10. За работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты (к ставкам заработной платы):

- заведование кабинетами – 0,05;
- музеями – 0,10;
- заведование учебными мастерскими – 0,15;
- заведование учебными мастерскими при наличии комбинированных мастерских – 0,20;
- заведование учебно-опытным участком – 0,10;
- проведение внеклассной работы по физическому воспитанию – 0,25 (конкретный размер определяется учреждением в зависимости от количества классов);
- другие работы, не входящие в должностные обязанности работников ( за ведение архива, табеля рабочего времени, инспектору по охране труда, за ведение протоколов, за составление расписания) - 0,20;
- руководство кафедрой – 0,15;
- кураторство – 0,10.

При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к ставке заработной платы, окладу.

6.3.11. Повышающий коэффициент работникам, отнесенным к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала, - в размере до 0,10 к окладу за стаж работы более 3 лет при отсутствии профессиональной категории.

6.3.12. Повышающий коэффициент за фактически отработанное время работникам библиотеки за выслугу лет в соответствии со стажем работы по специальности - в следующих размерах:

5 - 10 лет - 0,20;

10 - 15 лет - 0,25;

15 - 20 лет - 0,35;

20 лет и выше - 0,40.

6.3.13. Повышающий коэффициент за фактически отработанное время за квалификационную категорию медицинским работникам учреждения – в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,20;

- при наличии первой квалификационной категории – 0,15;

- при наличии второй квалификационной категории – 0,10.

6.3.14. Повышающий коэффициент водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в должности водителя устанавливается в размере:

0,5 – водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е»);

0,25 – водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»)).

6.4. Критерии для премирования, установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения, персональных повышающих коэффициентов, условия их осуществления и размеры определяются руководителем совместно с выборным профсоюзным органом учреждения и закрепляются в Положении о порядке установлении иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения, установления персонального повышающего коэффициента (приложение № 6).

## **Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

7.2. Штатное расписание учреждения включает в себя должности руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, служащих и профессии рабочих данного учреждения.

7.3. Тарификационный список учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в

образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.4. На новый учебный год учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем образовательного учреждения по согласованию выборного профсоюзного органа. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода педагогических работников в отпуск.

7.5. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

7.6. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителя), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется по согласованию выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

7.7. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения указанных работников в соответствующих отпусках.

7.8. Педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, могут привлекаться для работы в лагерях с дневным пребыванием детей в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы по тарификации.

7.11. Преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же

учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе, с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для руководящих и других работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала совместительством не считается.

7.12. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников учреждений устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени. На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.

7.13. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых в учреждение для педагогической работы;

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

оплаты включена оплата за отпуск.

7.15. Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, устанавливаются в следующих размерах (в соответствии с постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях	0,20	0,15	-

7.16. Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова "Заслуженный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

7.17. За работу в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

7.18. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждения производится при:

увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

7.19. Руководитель по согласованию выборного профсоюзного органа в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам учреждения. Порядок и условия оказания материальной помощи определяется Положением учреждения об оказании материальной помощи работникам (приложение № 7).

## **8. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы**

8.1. Уровень образования педагогических работников учреждения при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) и стажа педагогической работы определяется на основании Постановления Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан».

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
СГИ

\_\_\_\_\_ Г.З.Юсупова  
«19» января 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ

\_\_\_\_\_ Р.Х.Бикбова  
«19» января 2015г.

## **Перечень оснований (критериев) для установления иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников ГБОУ СГИ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.
- 1.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения.
- 1.3. Действие данного Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников школы.
- 1.4. Внесение изменений в данное Положение возможно на основании совместного решения администрации и трудового коллектива.
- 1.5. Источником установления иных стимулирующих выплат и премирования, персональных повышающих коэффициентов являются:
  - экономия по фонду оплаты труда учреждения;
  - внебюджетные средства.

## **2. Порядок установления иных стимулирующих выплат и премирования работников ГБОУ «Сибайская гимназия-интернат»**

- 2.1. Иные стимулирующие выплаты могут устанавливаться на квартал, на период выполнения конкретной работы и др.
- 2.2. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются в балльном отношении к ставкам (должностным окладам) работников. Их конкретный размер устанавливается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.
- 2.3. Совокупный размер иных стимулирующих выплат и премий, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

2.4. К работникам учреждения, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его действия, предусмотренные настоящим Положением п.3, не применяются. Иные стимулирующие выплаты и премии не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, некачественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей, невыполнения планов работы и др.

2.5. Для определения размера надбавок создается комиссия из представителей трудового коллектива и администрации ГБОУ СГИ. Председателем комиссии является директор гимназии-интерната. Определенные комиссией размеры надбавок работникам ГБОУ СГИ согласуются с профсоюзным комитетом, после чего утверждаются руководителем ГБОУ СГИ. Комиссия ежемесячно устанавливает баллы, в квартал баллы суммируются и исходя от суммы выплачиваются иные стимулирующие выплаты. Решение комиссии доводится до сведения работников.

### **3. Перечень оснований (критериев) для установления иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения.**

3.1.1. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются работникам учреждения по следующим основаниям:

<b>Категории работников ГБОУ СГИ</b>	<b>Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам ГБОУ СГИ</b>	<b>Баллы</b>
1.Весь персонал	1) Напряженность и интенсивность, сложность труда.	10
	2) Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения.	10
	3) Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.	10
	4) Активное участие в общественной жизни ГБОУ СГИ и результативность.	3
	5) Участие в подготовке и проведении	5
	- городских;	7,5
	- республиканских;	10
-российских мероприятий.	10	
	6) За выполнение работы, не входящей в должностные обязанности работников	5
	7) Расширение зоны обслуживания.	
2.Педагогические работники	1) Качество образования, динамика учебных достижений воспитанников.	2



(учителя, воспитатели, педагог- психолог, социальный педагог)	2) Достижения воспитанников по данным аттестаций различного типа (диагностика)	3
	3)Официально зафиксированные достижения воспитанников по данным внешних аттестаций различного типа. ЕГЭ,ОГЭ. (по результативности)	3
	4)Официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах:	
	1. на муниципальном уровне	
	-победитель	10
	- призер	7
	2. на региональном уровне	
	-победитель	20
	-призер	15
	2. на российском уровне	50
	<u>5)в конкурсах, соревнованиях:</u>	
	1. на городском уровне	
	-победитель	5
	- призер	3
2. на республиканском уровне		
-победитель	10	
- призер	5	
3. на российском уровне	15	
6) Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.	10	
7)Повышение квалификации.	2	
8) Официально зафиксированные достижения педагога в педагогических конкурсах:		
- .в муниципальном этапе	5	
- в зональном этапе	10	
- в региональном этапе	20	
- на всероссийском этапе	15	
9)в научно- исследовательской работе:		
- в муниципальном этапе	5	
- в зональном этапе	7,5	
- в региональном этапе	10	

	<p>- на всероссийском этапе</p> <p>10) Издательская деятельность на повышение статуса СГИ и личный вклад в развитии научного потенциала ОУ</p> <p>1. в муниципальном уровне</p> <p>2. в региональном уровне</p> <p>3. во всероссийском уровне</p> <p>11) Участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях, открытых уроках, достижения.</p> <p>12) Создание и реализация сетевых, инновационных программ элективных курсов в рамках профильного обучения, авторские программы разного типа.</p> <p>13) Отсутствие воспитанников, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.</p> <p>14) Отсутствие пропусков воспитанниками уроков без уважительной причины. (воспитателям)</p> <p>15) Отсутствие обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.</p> <p>16) Образцовое содержание кабинета, содержание спальных комнат</p> <p>17) Высокий уровень воспитанности воспитанников.</p> <p>18) За результативность общешкольных воспитательных мероприятий.</p> <p>19) За организацию и проведение консультативной психолого-педагогической работы с родителями по воспитанию детей в</p>	<p>15</p> <p>5</p> <p>7.5</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>3</p>
--	--	--

	<p>семье.</p> <p>20) Учителям, ведущим профилирующие предметы в профильных классах</p> <p>21) За индивидуальную работу с детьми, в том числе одаренными</p> <p>22) При награждении:  - Почетной грамотой РФ;  - Почетной грамотой РБ  - Почетной грамотой Совета городского округа г.Сибай;  - Администрации г.Сибай, ГорОО;  - Почетной грамотой ГБОУ СГИ.</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>20</p> <p>15</p> <p>10</p> <p>7,5</p> <p>5</p>
3. Заместители руководителя	<p>1) Организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, педагогический совет, ученическое самоуправление, предметные кафедры).</p> <p>2) Сохранение контингента воспитанников.</p> <p>3) Формирование и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.</p> <p>4) Обеспечение санитарно-гигиенических условий в ГБОУ СГИ</p> <p>5) Своевременное предоставление срочных отчетов в МО РБ</p> <p>6) Высокий уровень организации аттестации педагогических работников.</p> <p>7) 100% выполнение плана ВШК, общешкольного плана.</p> <p>8) Высокие показатели учебно-воспитательного процесса при внешнем контроле .</p> <p>9) Организация экспериментальной работы, работа по новым методикам и технологиям.</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>5</p>

	10) Отсутствие замечаний при проведении промежуточной и итоговой аттестации.	5
4. Заместитель руководителя по АХР	1) Отсутствие замечаний по обеспечению условий для организации учебно-воспитательного процесса.	3
	2) Отсутствие актов и предписаний со стороны контролирующих органов, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни.	10
	3) Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.	10
	4) Своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса.	3
5. Работники бухгалтерии	1) Разработка новых положений;	10
	2) Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;	10
	3) Отсутствие замечаний со стороны Администрации при подготовки тарификационных списков, отчетности;	10
	4) Отсутствие жалоб со стороны работников.	5
6. Библиотекари	1) Сохранение и развитие библиотечного фонда.	3
	2) Содействие педагогическому коллективу, воспитанникам в организации учебно-воспитательного процесса.	3
	3) Пропаганда чтения как формы культурного досуга.	3
	4) Высокая читательская активность воспитанников.	2
	5) Содействие и участие в общешкольных, на муниципальных, региональных, республиканских мероприятиях.	5
	6) Внедрение информационных технологий в работу библиотеки.	2
	7) Формирование актива библиотеки.	2
7. Водитель	1) Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	10
	2) Отсутствие ДТП	8
	3) Отсутствие жалоб со стороны работников и воспитанников.	5
	4) Наличие устной или письменной	20

	благодарности со стороны работников ,воспитанников и их родителей.	
8. Учебно-вспомогательный персонал (старший вожатый, лаборанты, секретарь руководителя, техник, техник-программист, медсестра, врач)	1) Своевременная и качественная подготовка отчетности и т.д.;	5
	2) Содействие в организации общешкольных, муниципальных, региональных мероприятий.	5
	3) Оформление тематических выставок;	5
	4) Высокий уровень проведения диспансеризации.	10
9. Обслуживающий персонал	1) Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок;	5
	2) Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;	5
	3) Отсутствие замечаний со стороны администрации СГИ	10
	4)Активное участие в ремонтных работах;	10
	5) Обеспечение бесперебойной работы столовой.	10
	6)Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;	10
10. Председатель профкома, уполномоченный по охране труда, председатель КТС	1) Содействие стабильной работе коллектива, выполнение общественно значимой для учреждения работы, активное участие в мероприятиях различного уровня и др.	10

3.1.4. Максимальный размер выплат работнику зависит от объема средств, выделенных на осуществление иных стимулирующих выплат.

3.1.5. Размеры иных стимулирующих выплат работникам определяются в зависимости от выделенных на эти цели средств. При этом выплаты работнику максимальными размерами не ограничиваются.

3.2. По основаниям, указанным в Перечне, может осуществляться премирование работников учреждения.

3.2.1. При наличие выделенных бюджетных ассигнований и экономии фонда оплаты труда премирование работников также может осуществляться:

- всем работникам по итогам работы за календарный год – в размере до одного оклада заработной платы;
- к Международному Дню учителя – 20% от оклада;
- к Дню защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины)
  - 1000 рублей;
- в связи с юбилеем общеобразовательного учреждения – 25% от оклада. в квартал;
- по итогам календарного учебного года за звание «Учитель года», «Воспитатель года», «Администратор года», «Работник года» - 5000 рублей.

#### **4. Показатели, уменьшающие размер надбавок.**

4.1. Уменьшение размера доплат и надбавок может быть обусловлено следующими обстоятельствами:

- Снижение качественных показателей работы;
- Нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, жалобы со стороны участников образовательного процесса;
- Изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
СГИ

\_\_\_\_\_ Г.З.Юсупова  
«19» января 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ

\_\_\_\_\_ Р.Х.Бикбова  
«19» января 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оказании материальной помощи работникам

#### І. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения.

2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику в особых случаях на основании личного заявления работника.

3. Источниками выплаты материальной помощи являются:

- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

#### ІІ. Условия оказания материальной помощи работникам

1. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение лекарственных препаратов , проведение операции по медицинским показаниям.	1 МРОТ
2.	Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных случаев на производстве, хищение личного имущества работника	1 МРОТ
3.	Работникам учреждения, ставшим безработными, и их семьям, особенно лицам предпенсионного возраста	0,5 МРОТ
4.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет	0,3 МРОТ
5.	Смерть близких родственников работника (мать, отец, родные сестры и братья)	0,5 МРОТ
7.	Рождение ребенка в семье работника	0,5 МРОТ
8.	В связи с юбилейными датами - 50,55,60 лет	0,5 МРОТ
9.	Увольнение в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста	1 МРОТ
10.	При проходах сына в ряды Российской Армии	1МРОТ
11.	В связи с официальным заключением брака (впервые)самого работника, сына или дочери работника	1 МРОТ
13.	В связи с тем, что ребенок работника идет в 1 класс	0,3 МРОТ
14.	В связи с тем, что ребенок работника выпускается со школы (11 класс)	0,3 МРОТ

### **III. Порядок оказания материальной помощи**

1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием заявления.

2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

4. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 1 раз в год, а при наличии финансовой возможности - и более 2 раз.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
СГИ

\_\_\_\_\_ Г.З.Юсупова  
«19» января 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ

\_\_\_\_\_ Р.Х.Бикбова  
«19» января 2015г.

**Список должностей,  
занятых на тяжелых работах с вредными и (или)  
опасными условиями труда, которым устанавливается повышенная  
оплата труда на 15% от оклада**

1. Шеф-повар;
2. Повар;
3. Помощник повара;
4. Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья);
5. Уборщик производственных и служебных помещений;
6. Дворник.