

Согласовано  
председатель  
родительского  
комитета

  
\_\_\_\_\_

« 10 » октября 2015 г.

Принято на Общем  
собрании  
« 28 » декабря 2015 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю  
директор ГБОУ СГИ  
  
\_\_\_\_\_ Р.

Х.Бикбова

Приказ № 11

« 11 » января 2016 г.



## ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В ГБОУ СГИ

Перерасчет родительской платы производится в случае отсутствия обучающегося в ГБОУ СГИ по следующим уважительным причинам:

- болезнь обучающегося (согласно представленной медицинской справке);
- карантин (приказ директора ГБОУ СГИ);
- закрытие ГБОУ СГИ на ремонтные и (или) аварийные работы (приказ директора ГБОУ СГИ);
- санаторное лечение (при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) и копии санаторной путевки (курсовки))
- родителем обучающегося является работающий сотрудник ГБОУ СГИ.

При отсутствии обучающегося без уважительной причины оплата взимается в полном объеме. Родитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленных подтверждающих документов.

Контроль за отсутствием обучающихся в ГБОУ СГИ осуществляется воспитателем класса в таблице учета. Воспитатель несет персональную ответственность за достоверность и своевременное ведение этих данных.

Перерасчет производится на основании подтверждающих документов (справка лечебного учреждения, копия санаторной путевки (курсовки)). Подтверждающие документы передаются воспитателю класса. Воспитатель класса с табелем учета детей и подтверждающими документами, с визой заместителя директора по учебной работе, обращается к бухгалтеру по питанию.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется на основании табеля учета обучающихся за прошедший месяц, пропорционально дням присутствия обучающегося ГБОУ СГИ по следующей формуле:

$$R = RY / DY \times D, \text{ ГДЕ:}$$

R - размер родительской платы с учетом уменьшения;

$R_y$  - установленный месячный размер родительской платы в ГБОУ СГИ;

$D_y$  - плановое число дней присутствия обучающегося ГБОУ СГИ в текущем месяце;

D - число дней отсутствия обучающегося в ГБОУ СГИ по основаниям, перечисленным выше.

По результатам перерасчета воспитателю предоставляется квитанция родительской платы за питание. Воспитатель в кратчайшие сроки передает эту справку родителю (законному представителю).

Бухгалтер по питанию несет персональную ответственность за правильность вычисления размера суммы возврата родительской платы.

Возврат излишне уплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится при выбывании обучающегося из ГБОУ СГИ на основании заявления одного из родителей (законных представителей) по приказу директора ГБОУ СГИ. Возврат осуществляется на расчетный счет одного из родителей (законных представителей)

В случае, если родителем обучающегося является работающий сотрудник ГБОУ СГИ, производится перерасчет родительской платы в

размере 50% от суммы. В случае увольнения, перевода в другое учреждение сотрудника, родительская плата исчисляется в полном размере со дня, последующего за увольнением (переводом) сотрудника. В случае смерти работающего сотрудника, перерасчёт родительской платы в размере 50% действует до окончания его ребёнком обучения в ГБОУ СГИ.