

Принято

Утверждаю

на Общем собрании

Директор ГБОУ СГИ

Протокол №6 от 22.05.2017

_____ Р.Х.Бикбова

Приказ №_____ от 2017г

ПЕРЕЧЕНЬ

обрабатываемых персональных данных по сотрудникам ГБОУ СГИ

№	Наименование персональных данных	Срок хранения	Способ обработки
1.	фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;	75 лет	Электронно-бумажный вариант
2.	образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);		
3.	послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);		
4.	выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.);		
5.	адрес регистрации и фактического проживания; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); номер телефона;		
6.	отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);		

7.	идентификационный номер налогоплательщика;		
8.	номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;		
9.	наличие (отсутствие) судимости;		
10.	наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего приему на определенную должность подтвержденное заключением медицинского учреждения;		
11.	результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования.		
12.	Сведения о квалификации и переподготовке, повышении квалификации		
13.	Лицевые счета		
14.	Сведения о доходах		
15.	Данные о наградах, медалях, поощрениях, почётных званиях		
16.	Информация о знании иностранных языков		
17.	Семейное положение, семейный состав, ФИО и дата рождения детей		
18.	Адрес электронной почты		