ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Приказ № 45 от 26 августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ / Н.Г. Мухаметов
Приказ № 242 от 1сентября 2026г.

Положение о контроле знаний, умений, навыков обучающихся и о выставлении четвертных, полугодовых и годовых оценок обучающимся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия-интернат №3 «Сибай»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (на основании ст.58), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего и среднего общего образования» и регламентирует организацию и проведение текущего контроля успеваемости обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия-интернат №3 «Сибай» (далее – ГБОУ РПМГИ №3 «Сибай»)

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором ГБОУ РПМГИ №3 «Сибай».

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.4.1. **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

1.4.2. **Оценка** учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.4.3. **Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

2.1.1. **Письменная проверка** – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. **Устная проверка** – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учёт учебных достижений учащихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах. Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются с методическим объединением по данному предмету.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Заместитель директора по учебной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. При изучении внеурочных занятий применяется безотметочная система оценивания.

3.4. Успеваемость всех учащихся 5-11 классов ГБОУ РПМГИ №3 «Сибай» подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.3.

3.5. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

3.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение (5-11 классы) и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки.

3.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку, за исключением:

а) отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по родному языку и литературе, русскому языку и литературе (они заносятся в журналы через урок после проведения сочинения);

б) отметки за творческие работы по родному языку и литературе, по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;

в) отметки за творческие работы в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

3.8. Административным контрольным работам, текущим контрольным работам, итоговым контрольным работам, а также независимой диагностике (независимая оценка качества образования, в том числе всероссийские проверочные работы, мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней) присваивается коэффициент «3», как наиболее значимым видам контрольных мероприятий.

ФГИС «Моя школа» (ЭЖД) дает возможность подсчитывать средневзвешенное значение текущих оценок.

Каждый **ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** имеет свой собственный вес (коэффициент (**К**)), что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым более объективно оценивать успеваемость учащихся.

Возможные значения коэффициента - **от 1 до 3.**

Формула подсчета средневзвешенной оценки:

Средневзвешенное = Сумма произведений оценок на их **К**/ (**Сумма К** этих оценок)

Критерии оценивания по учебным предметам

Вид работы	Сокращенное название	Шкала	Вес оценки
Ведение тетради	Тетр	Пятибалльная	1
Виртуальный практикум	ВП	Пятибалльная	1
Диалог/Полилог	Диалог	Пятибалльная	1
Доклад	Докл	Пятибалльная	1
Домашнее задание	ДЗ	Пятибалльная	1
Зачет	Зачет	Пятибалльная	1
Исследование	ИР	Пятибалльная	1
Комбинированная работа	КомбР	Пятибалльная	1
Конкурс	Конк	Пятибалльная	3
Конспект	Консп	Пятибалльная	1
Контрольная работа	КР	Пятибалльная	2
Конференция	Конф	Пятибалльная	3
Лабораторная работа	ЛР	Пятибалльная	1
Математический диктант	МД	Пятибалльная	1
Независимая диагностика	НД	Пятибалльная	3
Олимпиада	Олимп	Пятибалльная	3
Опрос	Опрос	Пятибалльная	1
Практическая работа	ПР	Пятибалльная	1
Проект	Проект	Пятибалльная	1
Реферат	Реф	Пятибалльная	1
Решение задач	РЗ	Пятибалльная	1
Творческая работа	ТР	Пятибалльная	1
Терминологический диктант	ТД	Пятибалльная	1
Тест	Тест	Пятибалльная	1
Устный ответ	Устн	Пятибалльная	1
Устный счет	УСчет	Пятибалльная	1
Учебное задание	УчЗ	Пятибалльная	1
Цифровое домашнее задание	ЦДЗ	Пятибалльная	1
Экспериментальная работа	ЭР	Пятибалльная	1
Осложненное списывание	ОслСп	Пятибалльная	1
Письменный ответ	ПО	Пятибалльная	1
Словарный диктант	СлД	Пятибалльная	1
Сочинение	Соч	Пятибалльная	1
Эссе	Эссе	Пятибалльная	1
Диктант	Дикт	Пятибалльная	1
Аудирование	Ауд	Пятибалльная	1
Техника чтения	ТехЧт	Пятибалльная	1
Словарный ассоциативный ряд	САР	Пятибалльная	1
Чтение	Чт	Пятибалльная	1
Виртуальный практикум	ВП	Пятибалльная	1
Лабораторный опыт	ЛО	Пятибалльная	1
Выразительное чтение	ВрзЧт	Пятибалльная	1
Изложение	Изл	Пятибалльная	1
Соревнование	СОР	Пятибалльная	2

4. Выставление четвертных, полугодовых и годовых оценок

4.1. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается на педагогическом совете ГБОУ РПМГИ №3 «Сибай».

4.2. Четвертная аттестация проводится для учащихся 5-9-х классов, полугодовая для учащихся 10-11-х классов.

4.3. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти, полугодия.

4.4. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

4.5. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

4.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) учащийся не аттестуется. Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 3-х дней до окончания четверти (полугодия). Заместитель директора по учебной работе составляет график контрольных работ в формах, определяемых учителем (контрольный диктант, контрольная работа, зачет, письменный тест, комплексный анализ текста и другие). Результаты контрольных работ по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал. Данные результаты являются основанием для аттестации учащегося за четверть (полугодие).

4.7. Если обучающийся пропустил занятия по уважительной причине (справка от врача), то количество отметок должно составлять не менее 30% от посещенных уроков, но не менее двух отметок.

4.8. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине (справка от врача), имеет право написать ее во время консультационного занятия.

4.9. Отсутствие на контрольных работах без уважительной причины является фактором, способствующим округлению четвертной отметки в сторону её уменьшения.

4.10. Не аттестован («н/а») может быть выставлено только в случае отсутствия необходимого количества отметок и пропуска обучающимся более 2/3 (67%) учебного времени. Неаттестация по неуважительной причине приравнивается к неуспеваемости по предмету.

4.11. Обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитываются оценки, полученные в лечебном заведении.

4.12. При выставлении итоговых отметок за четверть и полугодие учитель обязан руководствоваться следующим:

а) отметки за письменные самостоятельные, контрольные и тестовые работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки при аттестации за четверть и (или) полугодие не учитываются при условии ликвидации задолженности по соответствующей теме;

в) основанием для аттестации учащихся за четверть или полугодие является обязательное наличие необходимого минимума отметок.

4.13.Четвертные отметки выставляются путем нахождения средневзвешенной оценки с учетом контрольных и письменных работ. При выставлении итоговых оценок за четверть учитывать средневзвешенное текущих оценок электронного журнала:

- ниже 2,60 ставится «2»
- 2,60-и выше - «3»
- 3.60 и выше - «4»
- 4,60 и выше - «5»

Полугодовые и годовые отметки выставляются путем нахождения средневзвешенной оценки с учетом контрольных и письменных работ. При выставлении итоговых оценок за

четверть и полугодие учитывать средневзвешенное текущих оценок электронного журнала:
ниже 2,50 ставится «2»
2,50-и выше - «3»
3.50 и выше - «4»
4,50 и выше - «5»

4.14. Каждому обучающемуся предоставляется возможность в течение недели повторно ответить (сдать зачет) по любой изученной теме. В случае, если обучающийся показал при ответе сформированность знаний, умений, навыков по этой теме (по вопросу темы), на усмотрение учителя либо исправляется предыдущая оценка, либо выставляется в журнал рядом с ранее полученной новая оценка, которая и учитывается при выставлении оценки за четверть (полугодие).

4.15.Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости обучающегося в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся и выставления четвертной отметки необходимо соблюдение следующих нормативов количества оценок в сочетании с количеством

Количество учебных часов в неделю	количество
1	не менее 3
2	не менее 4
3	не менее 7
4	не менее 10
5	не менее 12
6 и более	не менее 15

4.10.За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.11. Все четвертные (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

4.12. В 5-9-ых классах оценки за четверть выставляются по всем учебным предметам с недельной нагрузкой более одного часа; по учебным предметам с недельной нагрузкой один час выставляются оценки за полугодие

4.13. В 10-11-ых классах оценки по всем учебным предметам выставляются за полугодие.

4.14. Годовая отметка по всем предметам, по которым не предполагается экзамен, выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок, кроме случаев:

I	II	III	IV	Годовая
5	4	5	4	4
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	3	4	3	3
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	3
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	2
3	2	2	3	3

2	3	3	2	2

I	II	Годовая
5	4	4
4	5	5
4	3	3
3	4	4
2	3	3
3	2	2

В спорных случаях предпочтение отдается отметкам за последние четверти и результатам промежуточной аттестации.

4.15.При выставлении годовой отметки учитываются отметка за четверти (полугодия) и итоги промежуточной аттестации.

4.16.В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей о пересмотре итоговой отметки конфликтная комиссия школы в письменной форме или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.17.Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле учащегося.